kv business school zürich
mein bildungspartner.

Seminarbestätigung

Digitale Tools im Arbeitsalltag

Bringen Sie sich auf den neuesten Stand, mit welchen digitalen Tools der Arbeitsalltag effizienter und einfacher gestaltet werden kann. Sie erhalten die passenden Werkzeuge, um das Aufgabenmanagement auch online kooperativ umzusetzen. Dabei zeigen wir Ihnen, wie Sie digitale Tools optimal für Ihre eigene Planung nutzen – ebenso wie für die Zusammenarbeit im Team. Mit Anwendungen wie OneNote erstellen Sie Ihre persönliche Wissensablage, um jederzeit schnell und papierlos auf wichtige Informationen zugreifen zu können.
Erfahren Sie auch, wie man insbesondere Online-Meetings spannend plant und effektiv durchführt. Und natürlich, wie mithilfe Künstlicher Intelligenz (KI) Arbeitsschritte optimiert und automatisiert werden können.

Preis	CHF 650
Dauer	1 Tag
Abschluss	Seminarbestätigung
Lernort	Online
Inhalt in Kürze	• Digitales Projektmanagement mit Hilfe von Trello • Arbeiten in virtuellen Teams mit GoogleDocs, Slack & MS Teams • Persönliches Knowledge-Management einfach erstellt mit OneNote • Brainstorming mit Padlet • PDFs bearbeiten mit Xodo • Mal etwas anderes als Powerpoint - mit Prezi und anderen Tools präsentieren • Wie kann mobil (mit Tablet) präsentiert werden • Erstellung von Präsentationen mit Künstlicher Intelligenz (KI) • Geschäftskorrespondenz dank Künstlicher Intelligenz (KI) erleichtert
Ihr Nutzen	Sie können Teammeetings online professionell und spannend gestalten und wissen mit welchen Tools das Aufgabenmanagement für sich selber, aber auch in Kollaboration mit dem Team gemacht werden kann. Zudem können Sie Tools der Künstlicher Intelligenz (KI) effizient in Ihrem Arbeitsalltag einsetzen. Das Seminar ist praxisorientiert, so dass Sie das Erlernte in den eigenen Arbeitsalltag übertragen können.
Zielgruppen	Für alle, die täglich im Büro arbeiten und sich darüber informieren möchten, mit welchen digitalen Tools die Arbeit effizienter gestaltet werden kann.
Vorbereitung und Zusatzinformationen	Eigener Laptop mitbringen, der den Zugriff auf Webseiten zulässt.

Anmeldung zu den Varianten dieses Bildungsgangs

Durchführungen

Firmenseminar
zum Firmenseminar
Sie möchten dieses Seminar als **Firmenseminar für Ihr Unternehmen** buchen?

Hier finden Sie alle Infos dazu.



Jessica Batalla

Beratung

KV Business School Zürich
Bildungszentrum Sihlpost
Sihlpostgasse 2
Postfach
CH-8031 Zürich
T +41 44 974 30 00